



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
VIA TACITO
CIVITANOVA MARCHE**

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

a.s. 2020-2021

AGGIORNAMENTI RELATIVI AI SEGUENTI PUNTI DEL P.T.O.F.

- ▶ Organizzazione oraria
- ▶ Iniziative di ampliamento curricolare: declinazione operativa
a.s. 2020-21
- ▶ Valutazione degli apprendimenti

ORGANIZZAZIONE ORARIA

SCUOLA INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
LUN – VEN 8:00-16:00 Ingresso dalle 8:00 alle 9:00 Uscita dalle 15:30 alle 16:00	TEMPO NORMALE (29 h) LUN – VEN 8:15-13:15 SAB 8:15-12:15 TEMPO PIENO (40 h) LUN-VEN 8:15-16:15 Per il periodo di emergenza COVID gli orari sono scaglionati a partire dalle 8:05.	LUN – SAB 8:15-13:15 Per il periodo di emergenza COVID gli orari sono scaglionati a partire dalle 8:05.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE a.s. 2020-2021

AREE DI INTERVENTO

- ▶ CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO
- ▶ INCLUSIONE
- ▶ AMBIENTE, BENESSERE E SOSTENIBILITÀ
- ▶ AREA UMANISTICO-ESPRESSIVA
- ▶ AREA MATEMATICA, SCIENTIFICA E TECNOLOGICA
- ▶ CITTADINANZA ATTIVA E DIMENSIONE EUROPEA

CONTINUITÀ ORIENTAMENTO

PROGETTAZIONE	CONTINUITÀ
DESTINATARI	Allievi delle classi ponte dell'I.C.
RESPONSABILE/REFERENTE	Masotti Rossana, Barontini Cristiana, Vallesi Elisabetta, Mayerle Margherita.
ISTITUZIONI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Intero a.s. (date delle attività da definire).
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Promuovere un sereno passaggio da un ordine di scuola all'altro. ▪ Far comprendere l'importanza di appartenere a un istituto comprensivo unitario, dove si condividono scelte educative, pedagogiche, curricolari e didattiche verticali. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscere gli ambienti, l'organizzazione, le caratteristiche didattiche, gli insegnanti dell'ordine successivo di scuola tramite incontri on line.
METODOLOGIA	La conoscenza degli ambienti e delle caratteristiche di ambienti e attività relativi al grado di scuola superiore avverrà attraverso il canale digitale.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incontri tra docenti responsabili con modalità da remoto. ▪ Realizzazione di opuscoli informativi/slideshow/video per la presentazione degli ambienti scolastici e delle attività all'utenza esterna. ▪ Assemblee informative in modalità da remoto e eventuali open day in presenza (compatibilmente con l'emergenza COVID) ▪ Eventuali incontri in modalità remota tra alunni e docenti dell'ordine di scuola successivo.
RISORSE INTERNE	Docenti.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	<p>Materiale di facile consumo.</p> <p>Materiale per confezionamento tocchi.</p> <p>Tipografia per stampa diplomi scuola infanzia.</p>
DOCUMENTAZIONE FINALE	<p>Documentazione in formato digitale.</p> <p>Articoli su testate locali.</p>

PROGETTAZIONE	ORIENTAMENTO (CONTINUITÀ IN USCITA)
DESTINATARI	Allievi delle classi II-III della Scuola Secondaria di I grado.
RESPONSABILE/REFERENTE	Mayerle Margherita
ISTITUZIONI PARTNER	Cooperative o esperti esterni individuati nel territorio tramite bando.
TEMPI DI ATTUAZIONE	Da novembre 2020 a maggio 2021.
OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ GENERALI ▪ Sviluppare nell'alunno la consapevolezza delle proprie scelte sul futuro percorso scolastico. ▪ Favorire un'informazione corretta e completa del sistema istruzione/formazione professionale superiore. ▪ Sostenere una scelta scolastica coerente e responsabile, prevenendo le cause dell'insuccesso scolastico. ▪ SPECIFICI ▪ Favorire la riflessione consapevole sul proprio percorso scolastico guidare l'alunno a una scelta adeguata rispetto a interessi, attitudini e qualità possedute. ▪ Favorire la ricerca di informazioni ai fini dell'orientamento personale.
METODOLOGIA	Schede operative, questionari (anche on line), video tutorial.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<p>CLASSI II Incontri-conferenze tenuti dallo psicologo con alunni (marzo/aprile) e genitori (maggio).</p> <p>CLASSI III Scheda per il consiglio orientativo ai Consigli di classe (novembre) Somministrazione del questionario "La scelta della scuola" su Google Classroom (novembre). Incontro della DS e della referente con i genitori per presentare il progetto (dicembre) Incontro-conferenza tenuto dallo psicologo con alunni (novembre) e genitori (dicembre). Presentazione del materiale informativo da parte degli istituti di scuola superiore; allestimento del "Tavolo dell'orientamento" con il materiale pervenuto; predisposizione di una cartellina del materiale pervenuto per ciascuna classe (novembre/dicembre). Laboratori virtuali di formazione e orientamento tenuti dagli Istituti Superiori. Incontri specifici con esperti dell'orientamento per alunni in difficoltà . Sportello di ascolto per alunni e genitori delle classi III.</p>
RISORSE INTERNE	Docenti/Psicologo.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	//
DOCUMENTAZIONE FINALE	Video, schede, questionari, opuscoli, audiovisivi, dispense.

INCLUSIONE

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of blue, ranging from light sky blue to deep navy blue. The shapes are primarily triangles and polygons, creating a dynamic, layered effect. The overall composition is clean and modern, with the word 'INCLUSIONE' centered in a dark blue, bold, sans-serif font.

PROGETTAZIONE	SPORTELLO PSICOLOGICO
DESTINATARI	Allievi della Scuola Secondaria di I grado Genitori e docenti dell'I.C.
RESPONSABILE/REFERENTE	Pacetti Elisa, Farruggia Ilaria
ISTITUZIONI PARTNER	Cooperative o esperti esterni del territorio.
TEMPI DI ATTUAZIONE	Da novembre a giugno per un totale di 50 ore.
OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ GENERALI ▪ Prevenire la dispersione scolastica. ▪ Favorire l'inclusione scolastica. ▪ Sviluppare competenze sociali, relazionali e civiche. ▪ Far acquisire negli alunni la consapevolezza delle proprie scelte sul percorso scolastico futuro. ▪ SPECIFICI ▪ Favorire l'acquisizione di un equilibrio tra sé e l'ambiente circostante, anche in considerazione del contesto creatosi in relazione alla pandemia. ▪ Prevenire forme di bullismo e/o dipendenza. ▪ Fornire consulenza psicologica a studenti, famiglie e insegnanti.
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incontri on line con lo psicologo utilizzando il canale Meet della GSuite dell'IC. ▪ Contatti telefonici tra docenti e psicologo.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Individuazione/conferma dello psicologo; pubblicazione del calendario della disponibilità per incontri on line; scambio di informazioni tra esperto e docenti coinvolti; rendicontazione delle ore svolte; rilascio, da parte dello psicologo, di un resoconto finale sulla tipologia di interventi effettuati.
RISORSE INTERNE	Docenti.
RISORSE ESTERNE	Psicologo.
BENI E SERVIZI	Spazi = per gli incontri on line: eventuale attivazione di una postazione nell'istituto a disposizione di studenti e famiglie.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Resoconto finale sulla tipologia degli interventi effettuati.

PROGETTAZIONE	INTEGRAZIONE E SUPPORTO ALLA DIDATTICA
DESTINATARI	Alunna in degenza domiciliare, che impedisce la regolare frequenza scolastica per un periodo di tempo non ancora quantificabile. Eventuali altri alunni individuati in corso d'anno.
RESPONSABILE/REFERENTE	Venturi Donatella
ISTITUZIONI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Si prevede una durata da ottobre a dicembre (10 settimane) per un totale di 50 ore (con possibile prolungamento al resto dell'a.s.
OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Garantire il diritto all'apprendimento. ▪ Rimuovere gli ostacoli che impediscono la fruizione dell'attività educativa. ▪ Garantire contestualmente il diritto allo studio e il diritto alla salute. ▪ Limitare il disagio e l'isolamento sociale dovuti allo stato di salute. ▪ Soddisfare il bisogno di apprendere, conoscere, comunicare. ▪ Sviluppare le abilità cognitive e le conoscenze disciplinari compatibilmente con lo stato di salute dell'alunno. ▪ Favorire lo sviluppo della creatività. ▪ Incrementare la motivazione allo studio attraverso le potenzialità offerte dalle nuove tecnologie.
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elasticità oraria, flessibilità degli obiettivi, svolgimento di unità didattiche a breve termine. ▪ Attenzione ai tempi di applicazione allo studio, ai limiti fisici e psicologici dell'alunno. ▪ Attivazione, quando possibili, di lavori di gruppo virtuali. ▪ Utilizzo di diversi codici comunicativi.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezioni in orario scolastico in videoconferenza con la classe con il tutoraggio di un docente massimo due-tre ore giornaliere). ▪ Lezioni in orario extrascolastico in video conferenza tramite il canale meet e la piattaforma GSuite (massimo 5 ore settimanali totali): in base alla disponibilità dei docenti, le lezioni riguarderanno italiano, matematica, inglese, scienze, arte, musica, spagnolo; si ipotizza un coinvolgimento degli alunni destinatari di PAI.
RISORSE INTERNE	Docenti Mayerle, Scoponi, Venturi, Martinelli, Capotosti, Cecarini.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	Libri di testo, sussidi in formato digitale. PC dotato di webcam e collegamenti Internet ADSL. Attrezzature per la video conferenza.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Le attività svolte dai docenti, gli esiti delle verifiche e tutto ciò che risulterà utile per la verifica dell'attività svolta saranno sistematicamente documentati su apposito registro ai fini della valutazione.

DENOMINAZIONE ATTIVITÀ	INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI
DESTINATARI	Allievi delle Scuole dell'Infanzia e della Scuola secondaria di I grado (L2). Docenti e famiglie di tutto l'I.C. (mediatore).
RESPONSABILE/REFERENTE	Pacetti Elisa, Farruggia Ilaria
ISTITUZIONI PARTNER	Cooperative o esperti esterni del territorio.
TEMPI DI ATTUAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Da metà novembre a metà maggio dell'A.S. 2020/2021 in orario curricolare (Ita L2) ed extracurricolare (Mediatore per circa 50 ore per tutto l'Istituto) ▪ Scuola Secondaria di I grado = docenti potenziamento per corso Italiano L2: in base alle classi che manifestano il bisogno, si distribuiranno le ore in proporzione al livello di competenza linguistica degli alunni (es: alunni liv. zero periodo iniziale 4 ore/settimana; a seguire alunni liv. zero 2 ore/settimana + alunni liv. intermedio e/o avanzato 2 ore/settimana; da metà aprile a metà maggio ipotetico percorso intensivo per le classi terze) ▪ Scuola Infanzia = docenti di sezione durante le ore di compresenza/religione per corso Italiano L2 - 1 ora a settimana per sezione.
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prevenire la dispersione scolastica e favorire l'inclusione scolastica. ▪ Diminuire il disagio del primo inserimento. ▪ Conquistare una maggiore integrazione nell'attività di classe/sezione. ▪ Acquisire gli strumenti linguistici che possano giovare all'inserimento dell'alunno e della sua famiglia nel contesto cittadino. <p>SPECIFICI</p> <p>SCUOLA INFANZIA</p> <p>Acquisire il lessico di base e comprendere messaggi brevi e contestualizzati. Sviluppare la capacità di esprimere i propri bisogni, fisici e non. Migliorare la conoscenza dell'alfabeto e della scrittura in lingua italiana</p> <p>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</p> <p>a) per ALUNNI CON LIVELLO BASE di conoscenza della lingua italiana Acquisire il lessico di base e comprendere messaggi brevi e contestualizzati. Sviluppare la capacità di esprimere i propri bisogni. Migliorare la conoscenza dell'alfabeto e della lingua italiana scritta</p> <p>b) per ALUNNI CON LIVELLO MEDIO di conoscenza della lingua italiana Acquisire un lessico di base e di termini specifici delle discipline. Migliorare la capacità di costruire semplici frasi per uno scambio comunicativo. Migliorare la comprensione di brevi testi scritti.</p>

INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI (pag. 2)

METODOLOGIA

Strategie e metodologie per corso Italiano L2:

- lezioni frontali o partecipate, in presenza e online
- lavori a coppie o in piccolo gruppo, sempre nel rispetto del protocollo Anti-Covid
- utilizzo di computer e Lim
- predisposizione di schede e materiali specifici adeguati al livello
- utilizzo di video e audio

Modalità di intervento del mediatore:

- partecipazione con Meet a colloqui con le famiglie (anche su richiesta)
- contatti telefonici
- eventuali traduzioni di informazioni

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Per CORSO ITALIANO L2:

- Screening di tutte le classi attraverso scheda di competenza linguistica per individuare gli alunni interessati
- Creazione di gruppi in base all'appartenenza alle classi e sezioni in rispetto del protocollo Anti-Covid
- Individuazione del personale interno alla scuola preposto allo svolgimento dell'attività
- Organizzazione calendario delle lezioni e attuazione delle stesse
- Costante scambio delle informazioni con il docente che fa l'attività
- Scambio di informazioni in itinere e finali tra gli insegnanti del corso, quelli della classe di appartenenza dell'alunno e la funzione strumentale Area 4 riguardo il percorso e il livello raggiunto.
- Raccolta del materiale eventualmente prodotto.

Per MEDIATORE:

- Individuazione dell'esperto (contratto aperto con la Cooperativa "Il camaleonte").
- Prenotazione dell'esperto per l'intervento richiesto.
- Rendicontazione delle ore svolte.

RISORSE INTERNE

Personale della scuola: docenti del potenziamento (secondaria) e docenti in compresenza/ora religione (infanzia).

RISORSE ESTERNE

Mediatore (possibilmente con conoscenza della lingua cinese e urdu), individuati tramite bando (attualmente in essere: contratto con cooperativa "Il Camaleonte" di Civitanova Marche).

BENI E SERVIZI

Materiale: fotocopie, materiale di facile consumo, libri e schede specifiche per l'insegnamento dell'Italiano L2, giochi didattici, sussidi vari, Lim o lavagna classica, computer. In caso di attività online, si fa richiesta di fornire dispositivi in comodato d'uso ad alunni che ne fossero sprovvisti.

DOCUMENTAZIONE FINALE

Raccolta di eventuale materiale prodotto dagli alunni.

Scambio di informazioni in itinere e finali tra gli insegnanti del corso, quelli della classe di appartenenza dell'alunno e la funzione strumentale Area 4 riguardo il percorso e il livello raggiunto.

PROGETTAZIONE	ALLA SCOPERTA DEL QUARTIERE
DESTINATARI	Allievi L.104/92 dell'I.C. che necessitano di rinforzare l'autonomia personale e sociale.
RESPONSABILE/REFERENTE	Pacetti Elisa
ISTITUZIONI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Novembre-Maggio
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> Promuovere l'inclusione scolastica e sociale dell'alunno. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> Orientarsi in uno spazio aperto, ampio e parzialmente noto poiché vi è ubicata la scuola. Saper individuare e riconoscere diverse tipologie di esercizi commerciali e saper finalizzare un'azione richiesta nel luogo corretto. Potenziare la capacità comunicativa verbale, gestuale e iconica finalizzata al compito di farsi comprendere. Favorire la capacità di spostarsi autonomamente nel territorio circostante rispettando la segnaletica e le norme di comportamento della strada. Potenziare la capacità di scelta relativamente all'acquisto di cibo e altri beni di interesse (es. materiale scolastico, giornali...). Aiutare l'orientamento temporale mediante la ripetizione di attività routinarie calendarizzate. Responsabilizzare l'alunno a piccoli acquisti utili a casa. Riconoscere alcune monete e banconote e loro utilizzo. Utilizzare le casse automatiche. Ulteriori obiettivi da individuare sulla base all'età dell'alunno e ai suoi specifici bisogni/interessi.
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> Verbalizzazione dell'attività preparatoria svolta in classe. Brevi uscite per recarsi a piedi nelle attività commerciali nei pressi della scuola finalizzate all'acquisto di beni di interesse: lavanderia a gettoni, bar, negozio ortofrutta, pasta fresca, parrucchiera, edicola dei giornali, supermercato, etc.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> Condivisione del progetto con il GLHO e autorizzazione da parte della famiglia dell'alunno. Lavoro preparatorio in classe per organizzare le attività e anticipare all'alunno quanto andrà a svolgere all'esterno, ad esempio: predisposizione di immagini e foto relative ai luoghi da raggiungere e alle azioni che vi verranno svolte, ampliamento del lessico relativo agli acquisti negli esercizi commerciali, costruzione di frasi con verbi alla 1^ persona singolare ed espansioni (es: vado al supermercato con...). Attuazione delle uscite. Realizzazione di un album fotografico (cartaceo o digitale) dei momenti salienti delle uscite e condivisione con la classe del le attività svolte
RISORSE INTERNE	Docenti di sostegno e assistenti all'autonomia.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	PC/Tablet per realizzare l'album o quaderno album, materiale scolastico, cellulare per le foto.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Realizzazione di un album fotografico (cartaceo o digitale) dei momenti salienti delle uscite.

**AMBIENTE
BENESSERE E
SOSTENIBILITÀ**

PROGETTAZIONE	IL GIARDINO DELLE SCOPERTE
DESTINATARI	Allievi delle Scuole dell'infanzia dell I.C.
RESPONSABILE/REFERENTE	Garbuglia Roberta
ISTITUZIONI PARTNER	Contatti/gemellaggio con scuole che realizzano attività di "scuola nel bosco".
TEMPI DI ATTUAZIONE	Intero a.s.
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stimolare la curiosità verso l'ambiente circostante. ▪ Sviluppare l'osservazione e la creatività. ▪ Favorire l'acquisizione di comportamenti ecologicamente corretti. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scoprire le caratteristiche della realtà attraverso i sensi. ▪ Osservare, conoscere e distinguere fenomeni naturali, esseri viventi e non viventi, caratteristiche stagionali e ambientali. ▪ Formulare semplici ipotesi e verificarle. ▪ Effettuare semplici esperimenti. ▪ Attuare comportamenti di rispetto della natura.
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Educazione all'aperto (outdoor education): attività nei giardini delle scuole; passeggiate nelle aree verdi del territorio circostante.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione e realizzazione di installazioni ludico-sensoriali nei giardini delle scuole. ▪ Osservazione dei bambini durante le attività proposte. ▪ Documentazione fotografica , raccolta di frasi e impressioni. ▪ Rilevazione del gradimento delle attività.
RISORSE INTERNE	Docenti.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	Spazi: giardini delle scuole. Materiali: materiale di facile consumo, materiale per realizzazione installazioni.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Eventuale mostra itinerante aperta alle famiglie negli spazi esterni delle scuole.

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of blue, ranging from light sky blue to deep navy blue. These shapes are primarily located on the right side of the frame, creating a dynamic, layered effect. The text is centered on a white background.

AREA UMANISTICO-ESPRESSIVA

PROGETTAZIONE	IL PIACERE DI LEGGERE
DESTINATARI	Allievi delle Scuole dell'infanzia dell'I.C.
RESPONSABILE/REFERENTE	Belleggia Jenny
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	Librerie del territorio. Libreria "Viale dei Ciliegi 17" di Rimini.
TEMPI DI ATTUAZIONE	Intero a.s.
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Educare all'ascolto e alla comprensione. ▪ Potenziare la capacità narrativa e la padronanza linguistica. ▪ Favorire l'uso di linguaggi diversi. ▪ Sperimentare i diversi linguaggi espressivi. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acquisire competenze fonologiche e lessicali. ▪ Leggere le immagini e saper distinguere tra realtà e fantasia. ▪ Ricostruire una semplice sequenza narrativa. ▪ Ripetere un racconto in successione logico-temporale. ▪ Costruire frasi e/o inventare brevi storie.
METODOLOGIA	Didattica laboratoriale, apprendimento cooperativo, circle time, incontri on line con autori di libri illustrati per l'infanzia.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione all'iniziativa #ioleggoperché ▪ Progettazione delle attività con gli esperti della libreria "Viale dei Ciliegi 17" di Rimini e con gli autori/illustratori. ▪ Incontro on line con gli autori.
RISORSE INTERNE	Docenti.
RISORSE ESTERNE	Autori/illustratori (da definire).
BENI E SERVIZI	Spazi: plessi scuole infanzia. Materiali: Libri illustrati, LIM, materiale di facile consumo, materiali di riciclo e recupero.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Documentazione fotografica delle attività svolte.

PROGETTAZIONE	IL PIACERE DI LEGGERE
DESTINATARI	Allievi delle classi II delle Scuole Primarie.
RESPONSABILE/REFERENTE	Gobbi Paola
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	Associazione Testefiorite; case editrici da individuare; Biblioteche e librerie del territorio.
TEMPI DI ATTUAZIONE	Novembre-Maggio
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Educare all’ascolto, alla comprensione e alla comunicazione. ▪ Potenziare la capacità narrativa e la padronanza linguistica. ▪ Stimolare la lettura silenziosa. ▪ Favorire il coinvolgimento emozionale e affettivo verso le storie. ▪ Conoscere e frequentare i luoghi della lettura del territorio. ▪ Sperimentare diversi linguaggi espressivi. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Saper ascoltare/leggere, comprendere e raccontare una storia. ▪ Saper esprimere e motivare agli altri le proprie valutazioni.
METODOLOGIA	Lettura animata, drammatizzazione, giochi corporei, lettura silenziosa, brainstorming, visione di video, flipped classroom, incontro con autori, costruzione di lapbook.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione all’iniziativa #ioleggoperché ▪ Partecipazione all’iniziativa LASCIAMI LEGGERE promossa dall’associazione Testefiorite (nel secondo quadrimestre gli alunni leggeranno regolarmente in silenzio libri scelti da loro; sono inoltre previsti contatti periodici con l’associazione per un confronto sull’andamento dell’attività) ▪ Incontro on line con l’autore o con esperto di lettura animata. ▪ Visione del film <i>Nat e il segreto di Eleonora</i> e confronto con il relativo libro illustrato. ▪ Attività collegate a giornate particolari (Giornata della memoria, Giornata del Libro) o a eventi proposti nel territorio.
RISORSE INTERNE	Docenti del team (in particolare di italiano, musica e arte immagine).
RISORSE ESTERNE	Autori o esperti in lettura animata.
BENI E SERVIZI	Spazi: aula, Biblioteca e aula informatica (eventuali). Materiali: Testi presentati dagli autori, libri personali degli alunni, libri della biblioteca di plesso o di classe, LIM, fotocopie con fotostampatore.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Disegni, produzioni scritte, cartelloni, segnalibri, lapbook.

PROGETTAZIONE	IL PIACERE DI LEGGERE
DESTINATARI	Allievi delle classi I-II-III della Scuola Secondaria di I grado
RESPONSABILE/REFERENTE	Rogante Giada
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	Adesione alla Biblioteca in rete. Collaborazione con la Biblioteca Civica locale e con il territorio.
TEMPI DI ATTUAZIONE	Novembre 2020-Giugno 2021
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Educare alla lettura promuovendo lo sviluppo di competenze e un'attitudine positiva verso il libro. ▪ Favorire la comprensione delle diverse tipologie letterarie. ▪ Sperimentare diversi linguaggi espressivi. ▪ Stimolare la lettura nel tempo libero e renderla un'abitudine. ▪ Promuovere la conoscenza e la frequentazione attiva di spazi per la lettura. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Migliorare la tecnica della lettura. ▪ Ampliare il patrimonio lessicale e accrescere le proprie conoscenze. ▪ Approfondire la conoscenza delle diverse tipologie testuali. ▪ Saper esprimere e motivare agli altri le proprie valutazioni.
METODOLOGIA	Metodologie attive che coinvolgono anche i nuovi linguaggi multimediali; laboratori di lettura creativa, teatrali e di costruzione del libro; e-book; intervento di autori e/o esperti (commento alla lettura, proiezioni, letture animate, percorsi narrativi e teatrali, letture drammatizzate e musicate).
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di lettura: lettura in classe di un libro di narrativa; lettura autonoma di libri consigliati dai docenti con stesura di schede di comprensione; lettura di articoli di giornale; attività espressive collegate alla lettura. ▪ Incontri on line con scrittori e/o esperti. ▪ Adesione a eventi/iniziative collegati alle Giornate della memoria e del Ricordo, alla Giornata del Libro, all'iniziativa Macerata Racconta.
RISORSE INTERNE	Docenti di lettere.
RISORSE ESTERNE	Esperti proposti: Antonio Ferrara, Davide Morosinotto, Marco Magnone.
BENI E SERVIZI	Spazi: aula lettura, biblioteca, aule dotate di LIM. Materiali: Libri, cd, fotocopie, bacheche, materiale di facile consumo, computer, LIM.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Produzione e raccolta di materiale documentario e multimediale.

AREA
MATEMATICA
SCIENTIFICA E
TECNOLOGICA

PROGETTAZIONE	SPERIMENTAZIONE DIDATTICA METODO ANALOGICO BORTOLATO
DESTINATARI	Allievi delle classi I della Scuola Primaria
RESPONSABILE/REFERENTE	Trobbiani Valentina
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Intero a.s. Si prevede di continuare la sperimentazione fino alla classe quinta.
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sviluppare nei bambini un atteggiamento positivo nei confronti della matematica. ▪ Sperimentare l'approccio alla matematica con strumenti che facilitino l'acquisizione del concetto di numero e le procedure di calcolo. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Migliorare lo sviluppo delle competenze di base: calcolo mentale e scritto, problem solving e letto-scrittura.
METODOLOGIA/MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Metodo analogico; utilizzo quotidiano del testo "La linea del 20" (che sostituisce in parte il quaderno) e, in una prima fase, dello strumento della linea del 20.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Sono previste 8 fasi, precedute da una prefase di formazione del personale docente (già svolta) e di informazione alle famiglie.
RISORSE INTERNE/ESTERNE	Docenti di matematica delle classi prime.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	KIT LA LINEA DEL 20 Libro + strumento Casa editrice Erickson (uno per ciascun alunno) Materiale didattico per i docenti.
PRODUZIONE FINALE	Relazione finale ufficiale avente per oggetto la documentazione acquisita in itinere. È prevista la somministrazione di questionari finali ai docenti coinvolti e ai genitori (Moduli Google).

PROGETTUALITÀ	A SCUOLA CON IL TABLET
DESTINATARI	Allievi delle classi I-II della Scuola Primaria.
RESPONSABILE/REFERENTE	D'Urzo Angela
ISTITUZIONI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Intero a.s.
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acquisire l'uso strumentale di un device. ▪ Utilizzare i mezzi tecnologici multimediali per favorire interazioni, scambi e collaborazioni tra alunni. ▪ Promuovere un atteggiamento responsabile nell'uso di dispositivi tecnologici. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Saper accendere e spegnere il tablet; utilizzare il touch pad per muovere correttamente il cursore. ▪ Saper accedere a Google Classroom, conoscere le sue principali funzioni e avviarsi al loro utilizzo. ▪ Riconoscere le icone per utilizzare semplici funzioni di videoscrittura. ▪ Utilizzare a piattaforme educative (Programma il Futuro) e di giochi interattivi (Baby flash, Wordwall, Learning app) ▪ Saper utilizzare estensioni di libri.
METODOLOGIA	In fase iniziale, sarà il docente a guidare alla LIM gli alunni a eseguire i passaggi utili all'accensione del tablet e alla ricerca dei software da usare per gli obiettivi previsti; successivamente si proporrà, grazie agli schemi appresi, un utilizzo, via via più autonomo, dei programmi proposti.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Le classi coinvolte utilizzeranno i tablet secondo una turnazione calendarizzata in ciascuno dei due plessi (la gestione dei tablet e la predisposizione del calendario per il loro utilizzo saranno in carico alla docente referente (per il plesso di San Marone) e a una docente dei team coinvolti per il plesso di S.M. Apparente.
RISORSE INTERNE	Docenti del team, in particolare quelli di matematica e di tecnologia.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	Tablet.
PRODUZIONE FINALE	//

PROGETTAZIONE	LABORATORI MOBILI MULTIMEDIALI
DESTINATARI	Alunni di tutte le classi della Scuola Secondaria di I grado
RESPONSABILE/REFERENTE	Croceri Marina, Luciani Emanuela.
ISTITUZIONI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Intero a.s.
OBIETTIVI	Acquisire e potenziare le abilità e le competenze digitali.
METODOLOGIA	Utilizzo dei laboratori mobili comprendenti notebook studenti e router wi-fi.
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	I laboratori saranno portati nelle aule dal docente interessato previa prenotazione in appositi spazi per appuntamenti nell'app Calendar. Due carrelli saranno riservati per le classi terze in vista delle simulazioni e delle prove Invalsi in modalità CBT.
RISORSE INTERNE	Docenti.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	Laboratori mobili.
PRODUZIONE FINALE	//
NOTA	PREVIO PARERE DELLA RSPP E OPPORTUNA ORGANIZZAZIONE DELLA PULIZIA, L'UTILIZZO DEL CARRELLO PUÒ AVVENIRE IN TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA.

**CURRICOLO
D'ISTITUTO
DI
EDUCAZIONE
CIVICA**



CITTADINANZA ATTIVA E DIMENSIONE EUROPEA

PROGETTAZIONE	IT'S ENGLISH TIME
DESTINATARI	Allievi di 4 e 5 anni delle Scuole dell'infanzia dell'I.C.
RESPONSABILE/REFERENTE	Pretini Valentina
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	Novembre-Maggio
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avvicinare i bambini alla scoperta dell'inglese. ▪ Sviluppare competenze sociali e civiche. ▪ Sperimentare diversi linguaggi espressivi. ▪ Stimolare la lettura nel tempo libero e renderla un'abitudine. ▪ Promuovere la conoscenza e la frequentazione attiva di spazi per la lettura. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprendere semplici richieste. ▪ Riprodurre espressioni in L2. ▪ Memorizzare e riprodurre brevi filastrocche e canzoncine in L2. ▪ Utilizzare espressioni in L2 per presentarsi, giocare e interagire con i compagni.
METODOLOGIA	Attività di speeding della lingua inglese attraverso Google Meet per un totale di 20 ore da suddividere tra le Scuole dell'Infanzia sulla base del numero di alunni dei 5 anni presenti; attività curricolari da svolgersi nelle singole sezioni (alunni di 4-5 anni).
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Alunni in collegamento nella propria sezione.
RISORSE INTERNE	Docenti Pretini, Cardinali, Micheli. Attività svolte in orario aggiuntivo.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	Materiale di facile consumo.
DOCUMENTAZIONE FINALE	Libricino "It's English time" contenente le attività grafico-pittoriche collegate ai diversi argomenti trattati.

PROGETTAZIONE	RECUPERO DI INGLESE
DESTINATARI	Allievi delle classi I-II-III della Scuola Secondaria di I grado
RESPONSABILE/REFERENTE	Marinangeli Patrizia, Sabatini Roberta, Sgariglia Sonia
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	//
TEMPI DI ATTUAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dicembre 2020- Gennaio 2021 (4 incontri per gruppi classe – totale 12 ore) ▪ Aprile/Maggio 2021 (4 incontri per gruppi classe – totale 12 ore)
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Migliorare i livelli di apprendimento della lingua inglese, rinforzando le abilità comunicative e consolidando le conoscenze. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Raggiungere gli obiettivi minimi prefissati nella programmazione disciplinare.
METODOLOGIA/MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Gli alunni saranno individuati sulla base degli esiti delle prove di verifica effettuate, secondo le indicazioni delle rispettive docenti. La partecipazione sarà su base volontaria.
FASI DI LAVORO/ATTIVITÀ	//
RISORSE INTERNE	Docenti curricolari.
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	//
DOCUMENTAZIONE	Miglioramento negli esiti delle prove di verifica.

PROGETTAZIONE	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA KET
DESTINATARI	Allievi delle classi III della Scuola Secondaria di I grado (su base elettiva)
RESPONSABILE/REFERENTE	Marinangeli Patrizia, Sabatini Roberta, Sgariglia Sonia
ISTITUZIONI/ENTI PARTNER	Ente certificatore (Cambridge University) tramite English Training Center
TEMPI DI ATTUAZIONE	Febbraio-Maggio (per un totale di 20 ore circa)
OBIETTIVI	<p>GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Migliorare i livelli di apprendimento della lingua inglese, rinforzando le abilità comunicative e consolidando le conoscenze. <p>SPECIFICI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Potenziare le quattro abilità linguistiche per il conseguimento della certificazione di livello A2.
METODOLOGIA/MODALITÀ ORGANIZZATIVE	<p>Lezioni on line tramite app della GSuite in orario extracurricolare.</p> <p>Le attività saranno finalizzate al consolidamento/miglioramento delle competenze negli ambiti di ascolto, parlato, lettura e scrittura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di comprensione scritta e orale - Produzione scritta e orale di brevi testi - Schede operative di riflessione linguistica <p>Si prevedono 13 incontri della durata di un'ora e mezza ciascuno.</p>
RISORSE INTERNE	Docenti curricolari di lingua inglese (abilitati per gli insegnamenti previsti dal progetto).
RISORSE ESTERNE	//
BENI E SERVIZI	<p>Libri di testo a carico delle famiglie.</p> <p>Tassa d'esame a carico delle famiglie.</p> <p>N.B.</p> <p>Per lo svolgimento dell'esame le famiglie accompagneranno gli studenti c/o il centro esaminatore di Jesi</p>
PRODUZIONE FINALE	Conseguimento della certificazione linguistica di livello A2 al superamento dell'esame finale.

VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE DEGLI APPRENDIMENTI DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA

In ottemperanza a quanto stabilito dall'Ordinanza Ministeriale n. 172 del 4-12-2020 e Linee guida (https://www.istruzione.it/valutazione-scuola-primaria/allegati/ordinanza-172_4-12-2020.pdf)

la valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni della scuola primaria è espressa attraverso giudizi descrittivi correlati a quattro livelli di apprendimento:

- IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE
- BASE
- INTERMEDIO
- AVANZATO

Entro il 25/1/2021 saranno allegate al presente documento le «Linee guida per la valutazione» dell'I.C. opportunamente aggiornate alla luce della nuova normativa.

**PER IL PERIODO DI EMERGENZA COVID
È CORRELATO AL POF IL SEGUENTE DOCUMENTO**

(consultabile nella sezione del sito [DOCUMENTI/REGOLAMENTO D'ISTITUTO](#))

**APPENDICE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO IN MATERIA DI
PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL
SARS-COV-2 E DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

(Delibera n. 93 del Consiglio d'Istituto del 6 ottobre 2020)