



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430



Posta Certificata [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) Segreteria amministrativa [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.gov.it](http://www.civitanovatacito.gov.it)

## VERBALE del Consiglio di Istituto N. 5 del 17.05.2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciassette del mese di maggio (17.05.2019), alle ore 18.00 in Civitanova Marche, sede Scuola Secondaria di primo grado "E. Mestica", si è riunito il Consiglio di Istituto del Comprensivo Via Tacito. In seguito a convocazione prot. nr. 4587 del 03.05.19 sono intervenuti i Sigg.ri:

	Cognome e nome	P	A
<b>A)</b>	<b>PERSONALE INSEGNANTE</b>		
1)	Carnevali Ilaria		X
2)	Celiberti Elisabetta		X
3)	D'Anneo Giuseppe	X	
4)	Farruggia Ilaria		X
5)	Felicetti Francesca	X	
6)	Fusco Maria	X	
7)	Gismondi Angela	X	
8)	Pantanetti Loretta	X	
<b>B)</b>	<b>PERSONALE A.T.A.</b>		
1)	Morresi Albertina	X	
2)	Pagnozzi Antonietta	X	

	Cognome e nome	P	A
<b>C)</b>	<b>GENITORI DEGLI ALUNNI</b>		
1)	Cardinali Massimo	X	
2)	Carlocchia Michele	X	
3)	Foresi Pacifico	X	
4)	Garbuglia Giorgio	X	
5)	Iualè Matteo	X	
6)	Lalli Margherita	X	
7)	Lattanzi Andrea		X
8)	Marinelli Silvia	X	
<b>D)</b>	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		
1)	Mirella Paglialunga	X	

Componenti n. 19  
Presenti n. 15

In carica n. 19  
Assenti n. 4

Presiede l'incontro il Presidente del Consiglio d'Istituto Matteo Iualè. Accertata la validità della seduta, si dichiara aperta l'assemblea e si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

1. **Letture e approvazione verbale Consiglio precedente;**
2. **Ratifica accordo di rete per affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) – GDPR 679/2016;**
3. **Adeguamento del Regolamento d'Istituto art. 9.7 alla Legge Regionale n. 8 del 18 aprile 2019 (art. 43 semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico);**
4. **Manifestazioni extrascuola fine a.s 2018/19 e inaugurazione a.s. 2019/20 (relazione il Prof. Giuseppe D'Anneo)**
5. **Festa di fine anno organizzata dalle famiglie presso lo stabilimento balneare Shada, finalizzata a raccogliere fondi per il miglioramento dell'offerta formativa dell'Istituto (relazione M. Iualè)**
6. **Donazione Lavatrice (Scuola Primaria S. M. Apparente);**
7. **Richiesta dell'Assoc. Cult. Learn and Play per l'utilizzo di spazi per lo svolgimento di campi estivi ludico formativi per l'insegnamento della lingua inglese (YOU CAN camp);**
8. **Varie ed eventuali.**

Si procede quindi con l'analisi dei punti all'ordine del giorno.

**Punto 1 o.d.g.: Lettura e approvazione verbale Consiglio precedente**

Il Prof. Giuseppe D'Anneo procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Si passa quindi al voto per l'approvazione. Non essendoci obiezioni, si procede alla votazione.

Si astengono coloro che erano assenti alla seduta precedente.

Il resto dei consiglieri, all'unanimità,

**Delibera N. 22**

di approvare il verbale e di procedere alla sua pubblicazione.

**Punto 2 o.d.g.: Ratifica accordo di rete per affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) – GDPR 679/2016;**

La D.S. fa presente che la nostra scuola ha aderito all'accordo di rete per l'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (RPD) per A.S. 2019 – Scuola Capofila Liceo Statale Giacomo Leopardi - Macerata.

Il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 23**

la ratifica dell'accordo di rete per l'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (RPD) per A.S. 2019.

**Punto 3 o.d.g.: Adeguamento del Regolamento d'Istituto art. 9.7 alla Legge Regionale n. 8 del 18 aprile 2019 (art. 43 semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico);**

La D.S. informa il C. d'I. che con legge Regionale pubblicata sul BUR in data 18/04/2019, è cessato l'obbligo di presentazione del certificato medico per assenza superiore ai cinque giorni.

Pertanto gli alunni saranno riammessi alle lezioni senza l'obbligo di presentare un certificato medico.

Permangono, comunque, delle malattie per le quali è necessario il certificato medico per il rientro a scuola dopo un'assenza scolastica per più di cinque giorni ( All.1).

Alla luce di quanto sopra si fa presente che si rende opportuno modificare l'art. 9 punto 7 del regolamento d'istituto.

Il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, alla luce della L. Regionale n. 8 del 18 aprile 2019

**Delibera N. 24**

di modificare l'art. 9 punto 7 del regolamento d'istituto.

**Punto 4 o.d.g.: Manifestazioni extrascuola fine a.s 2018/19 e inaugurazione a.s. 2019/20.**

Il Prof. Giuseppe D'Anneo illustra al Consiglio d'Istituto le manifestazioni e i relativi piani di sicurezza organizzati dal nostro Istituto in quest'ultima tranche dell'anno scolastico. (All.2)

Altra iniziativa delle famiglie sarà la passeggiata di inizio anno scolastico, da svolgere presumibilmente nel mese di ottobre p.v.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 25**

di approvare lo svolgimento delle manifestazioni di fine anno così come da allegato e

la passeggiata di inaugurazione anno scolastico 2019/2020.

**Punto 5 o.d.g.: Festa di fine anno organizzata dalle famiglie presso lo stabilimento balneare Shada, finalizzata a raccogliere fondi per il miglioramento dell'offerta formativa dell'Istituto.**

Il Presidente del Consiglio D'Istituto ripropone come per lo scorso anno la festa organizzata dalle famiglie presso lo stabilimento balneare Shada, finalizzato a raccogliere fondi per il miglioramento dell'offerta formativa dell'Istituto. Data probabile il 9 giugno 2019.

A data da destinarsi in caso di maltempo. Per l'organizzazione di questo evento verrà costituita apposita commissione di genitori.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 26**

di approvare la festa di fine anno scolastico allo Shada Beach. Gli introiti saranno finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa 2019/2020.

Per entrambe le iniziative (passeggiata, Shada), la vigilanza degli alunni fa capo interamente alle famiglie e/o comunque ad adulti da loro delegati, con ogni più ampia manleva di responsabilità per l'Amministrazione scolastica, per i docenti e per il Consiglio di Istituto, per eventuali fatti ricollegabili alla mancata vigilanza degli alunni stessi.

**Punto 6 o.d.g.: Donazione Lavatrice-Stampante (Scuola Primaria S. M. Apparente);**

Sono pervenute alla scuola due donazioni (All.3-4). Si ringraziano le famiglie che hanno offerto tali beni, arricchendo così le nostre dotazioni.

Nello specifico si tratta di:

- 1) Lavatrice marca Zerowatt donata dal Sig. Antonio Cecchetti (Coll. Scolastico del nostro Ist.);
- 2) Stampante, nuova, marca Epson donata dai genitori della classe 2B (Sc. Primaria S.M.A.).

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 27**

di accettare le donazioni sopra descritte.

**Punto 7 o.d.g.: Richiesta dell'Assoc. Cult. Learn and Play per l'utilizzo di spazi per lo svolgimento di campi estivi ludico formativi per l'insegnamento della lingua inglese (YOU CAN camp).**

Il Presidente del Consiglio d'Istituto presenta all'assemblea la richiesta di uso locali fatta dall'Associazione Learn and Play per realizzare camp per l'insegnamento della lingua inglese nel periodo 22 luglio – 2 agosto 2019; **inoltre**, viene promosso da International Experience con la collaborazione dell'A.C. Learn and Play, il **Programma Language Tutor per Scuole A.S. 2019/2020 (All.5)**.

Il consiglio d'Istituto, tenuto conto delle positive precedenti collaborazioni con tale associazione, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 28**

di approvare la concessione dei locali all'A.C. Learn and Play come da richiesta e l'adesione al Programma Language Tutor per Scuole A.S. 2019/2020.

**Punto 7 o.d.g.: Varie ed eventuali.**

Il Presidente del Consiglio d'Istituto dà lettura della richiesta del bene da scaricare (All. 6). Non essendoci obiezioni, all'unanimità dei presenti, il Consiglio d'Istituto

**Delibera N. 29**

di approvare il scarico inventariale come da richiesta allegata.

**Infine si informa che:**

- con ordinanza del Sindaco è stata predisposta per la giornata di sabato 18 Maggio 2019 la sospensione anticipata alle ore 11.00 delle attività didattiche delle scuole di Civitanova a causa del blocco della circolazione per lo svolgimento dell'8^ tappa del Giro d'Italia.
- è stato fissato un incontro per venerdì 24 maggio tra la ditta All Food, ufficio Igiene e rappresentanti comitato mensa.
- per quanto riguarda la proposta di sbloccare il codice di attivazione dei libri di testo per permettere il riuso degli stessi, la Prof.ssa Pantanetti riferisce di aver parlato con i rappresentanti di libri e ciò non è possibile. Pertanto al mercatino dell'usato si stabilisce di non accettare i libri con la password già utilizzata.

Null'altro essendovi da deliberare, e nessun altro avendo chiesto la parola, il Presidente, alle ore 20.30 attesta chiusa la seduta.

Le delibere assunte si dichiarano immediatamente eseguibili.

Gli allegati al presente verbale sono consultabili presso gli uffici di segreteria, previa formale richiesta.

IL PRESIDENTE

Matteo Iuale



IL SEGRETARIO

Prof. Giuseppe D'Anneo

