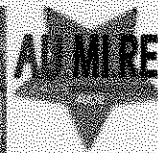
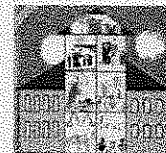


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata  
 Cod. Min. MCIC83500T - C.F. 93068460430



Posta Certificata [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) Segreteria amministrativa [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.gov.it](http://www.civitanovatacito.gov.it)

## VERBALE del Consiglio di Istituto N. 22 del 23.11.2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventitré del mese di novembre (23.11.2017), alle ore 18.12 in Civitanova Marche, sede Scuola Secondaria di primo grado "E. Mestica", si è riunito il Consiglio di Istituto del Comprensivo Via Tacito. In seguito a convocazione prot. nr. 9572 del 17.11.17 sono intervenuti i Sigg.ri:

	Cognome e nome	P	A
A)	<b>PERSONALE INSEGNANTE</b>		
1)	Capponi Dania	X	
2)	Cartechini Monica	X	
3)	D'Anneo Giuseppe	X	
4)	Lo Monaco Liborio	X	
5)	Pepi Milvia	X	
6)	Quadrini Alessia	X	
7)	Renzi Fabiola	X	
8)	Squadroni Lucia	X	
B)	<b>PERSONALE A.T.A.</b>		
1)	Morresi Albertina		X
2)	Rinaldoni Rosalba		X

	Cognome e nome	P	A
C)	<b>GENITORI DEGLI ALUNNI</b>		
1)	Alianiello Giovanni	X	
2)	Catinari Roberta	X	
3)	Iualè Matteo	X	
4)	Lalli Margherita		X
5)	Micucci Giuseppe	X	
6)	Mondello Sara		X
7)	Murri Monica	X	
8)	Paciotti Sara	X	
D)	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		
1)	Mirella Paglialunga	X	

Componenti n. 19  
 Presenti n. 15

In carica n. 19  
 Assenti n. 4

Presiede l'incontro il Presidente del Consiglio d'Istituto Matteo Iualè.

Accertata la validità della seduta, si dichiara aperta l'assemblea e si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale Consiglio precedente;
2. Convenzione con l'Ordine degli Avvocati della Provincia di Macerata;
3. Adozione Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia per lavori, servizi e forniture e alla luce del D.lgs 50/2016 e successive c.m.i. relazione il Dsga Eulalia Talamonti;
4. Concessione locali scolastici alle società sportive;
5. Manifestazione extra scuola - organizzazione feste periodo natalizio;
6. Viaggi e visite guidate;
7. Valutazione dei rischi - incontro con il Sindaco del Comune di Civitanova Marche: Relazione del Presidente del Consiglio d'Istituto Matteo Iualè
8. Destinazione proventi mercatino della solidarietà e del calendario 2018;
9. Varie ed eventuali.

Si procede quindi con l'analisi dei punti all'ordine del giorno.

**Punto 1 o.d.g.:** Lettura e approvazione verbale Consiglio precedente

Giuseppe D'Anneo procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Si passa quindi al voto per l'approvazione. Non essendoci obiezioni, si procede alla votazione per l'approvazione. Si astengono coloro che erano assenti alla seduta precedente. Il resto dei consiglieri restanti, all'unanimità,

**Delibera N. 176**

di approvare il verbale e di procedere alla sua pubblicazione.

**Punto 2 o.d.g.:** Convenzione con l'Ordine degli Avvocati della Provincia di Macerata

Il Presidente del Consiglio d'Istituto propone la stipula della convenzione stipulata tra il Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Macerata e il nostro Istituto scaturita dal Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Consiglio Nazionale Forense sottoscritto in data 3 ottobre 2016 (All.1).

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Macerata e l'Istituto Comprensivo Statale Via Tacito di Civitanova Marche propongono:

- di attivare una progettazione congiunta volta all'ampliamento dell'offerta formativa attraverso specifici moduli tematici per un numero di ore non inferiore a 30 (n. 5 ore x n. 6 classi prime della Scuola Secondaria di I grado "E. Mestica"), coinvolgendo un numero di studenti pari a 135 sui temi dell'educazione alla legalità e alla cittadinanza con particolare riferimento alla Costituzione della Repubblica Italiana;
- di mettere a disposizione le rispettive risorse, competenze e conoscenze per la realizzazione dei detti percorsi di formativi;
- di assicurare che ogni attività e iniziativa sarà condotta dall' avv. Letizia Murri, individuata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, affiancata dal referente del progetto "Educazione alla Cittadinanza" prof.ssa Rachele Bella e, per ciascuna classe, dal rispettivo docente di italiano/storia.

Il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 177**

di approvare la convenzione, di durata annuale, tra il consiglio dell'ordine degli avvocati di Macerata e l'Istituto Comprensivo Via Tacito per le attività previste di educazione alla legalità.

**Punto 3 o.d.g.:** Adozione Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia per lavori, servizi e forniture e alla luce del D.lgs 50/2016 e successive c.m.i. relazione il Dsga Eulalia Talamonti.

Il Dsga relaziona sui limiti di spesa descritti nel Regolamento, specificando che l'Istituto Scolastico procede all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- per affidamenti di importo inferiore a 6.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- per affidamenti di importo tra 6.000,00 (soglia fissata dal CONSIGLIO D'ISTITUTO) e 40.000 euro, si applica la procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.l. 44/2001, mediante invito di 3 operatori economici; l'osservanza di tale ultimo obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento;
- per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o a 135.000 euro per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.

La Dirigente propone che per ciascun affidamento venga nominata apposita commissione, in cui siano rappresentate le componenti amministrativa, docente e genitori con competenze nella materia oggetto dell'affidamento.

Il documento discusso risulta ridefinito come da All.2.

Il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 178**

di approvare il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia per lavori, servizi e forniture, come da allegato.

**Punto 4 o.d.g.:** Concessione locali scolastici alle società sportive



L'Asd Pallacanestro Civitanovese ha inoltrato la richiesta di utilizzo palestra del plesso "E. Mestica" nei sabati pomeriggio, come da calendario delle partite. (All.3)

In cambio della disponibilità si chiedono ore di consulenza e la necessaria pulizia dei locali al termine dell'utilizzo. La società ha dato la propria disponibilità, le ore saranno presumibilmente 30, 10 per ogni plesso dell'infanzia, con attività riservate ai bambini di 5 anni.

Visto che precedentemente i sabati pomeriggi erano stati assegnati alla Società Sacrata Volley, è necessaria una formale rinuncia di quest'ultima all'utilizzo della palestra nei giorni necessari all'Asd Pallacanestro Civitanovese.

Il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

#### **Delibera N. 179**

di concedere in uso la palestra del plesso "E. Mestica" nei sabati pomeriggio, come da calendario delle partite all'Asd Pallacanestro Civitanovese. In cambio la società si impegna a lasciare i locali puliti dopo l'utilizzo e 30 ore di consulenza gratuita per i bambini di 5 anni della Scuola dell'Infanzia.

Relativamente all'uso locali, si comunica che le società Asd Il picchio basket, Asd Roller civitanovese e Asd FEBA Civitanova Marche hanno concordato un orario diverso da quello assegnato loro da piano (All.4).

#### **Punto 5 o.d.g.: Manifestazione extra scuola – organizzazione feste periodo natalizio**

Il presidente dà lettura dei Piani di sicurezza circa le manifestazioni all'extrascuola previste nel mese di dicembre predisposti dai responsabili della sicurezza dei vari plessi. (All.5)

Non essendoci obiezioni, il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

#### **Delibera N. 180**

di approvare i piani di sicurezza (All.5) relativi alle manifestazioni all'extrascuola previste nel mese di dicembre così come predisposti dai responsabili della sicurezza dei vari plessi.

#### **Punto 6 o.d.g.: Viaggi e visite guidate**

Nel mese di dicembre è prevista l'uscita didattica a "Libriamoci", Macerata, per le classi seconde della primaria e seconde della secondaria. Il costo procapite è di circa 7€. (All.6)

Sempre per le uscite in ambito extracomunale, la scuola secondaria di primo grado chiede l'autorizzazione per le uscite sportive relative alle fasi dei Campionati studenteschi a.s.2017/2018 (All.7). L'Istituto Comprensivo "U. Bassi" è responsabile dell'organizzazione del viaggio per la fase provinciale di Corsa Campestre.

Per tutti gli ordini di scuola, le Funzioni Strumentali Area5 chiedono l'approvazione di tutte le uscite didattiche in ambito comunale che saranno effettuate nel corrente anno scolastico in collegamento alle attività educativo-didattiche e ai progetti previsti nel PTOF. (All.8)

Il consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

#### **Delibera N. 181**

di autorizzare:

1. l'uscita didattica a "Libriamoci", Macerata, per le classi seconde della primaria e seconde della secondaria (All.6)
2. le uscite sportive relative alle fasi dei Campionati studenteschi a.s.2017/2018 (All.7) per la scuola secondaria di primo grado (l'Istituto Comprensivo "U. Bassi" è responsabile dell'organizzazione del viaggio per la fase provinciale di Corsa Campestre)
3. le uscite didattiche in ambito comunale che saranno effettuate nel corrente anno scolastico in collegamento alle attività educativo-didattiche e ai progetti previsti nel PTOF per tutti gli alunni dei tre ordini di scuola (All.8).

#### **Punto 7 o.d.g.: Valutazione dei rischi – incontro con il Sindaco del Comune di Civitanova Marche: Relazione del Presidente del Consiglio d'Istituto Matteo Iualè**

Iualè Matteo riferisce in merito all'incontro avuto in comune con il sindaco e gli assessori. Il sindaco è sembrato disponibile, interpellerà l'ufficio tecnico e convocherà il tavolo di lavoro per predisporre il piano d'azione (presumibilmente triennale, non inferiore) per risolvere le problematiche esposte.

Relativamente alla situazione anticendio, la ditta Pallottini è già stata incaricata di fare sopralluoghi per descrivere gli interventi tecnici necessari per risolvere le problematiche.

**Punto 8 o.d.g.:** Destinazione proventi mercatino della solidarietà e del calendario 2018

Dai consigli di interclasse e intersezione sono venute le seguenti proposte per individuare i destinatari della beneficenza proveniente dagli incassi dei Mercatini della Solidarietà 2017:

- Cooperativa Sociale PARS
- Caritas diocesana, sezione di Civitanova Marche
- Rio de Oro, associazione no profit che opera nei campi profughi saharawi
- La quercia della memoria, Società agricola semplice di San Ginesio, centro multifunzionale Credia WWF
- Cooperativa Sociale Il Talento
- Una scuola colpita dal terremoto 2016
- Associazione di Clownterapia IL BAULE DEI SOGNI

Dopo discussione, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 182**

di individuare come destinatari della beneficenza derivata dai Mercatini della Solidarietà 2017

- CARITAS diocesana, sezione di Civitanova Marche
- Cooperativa Sociale IL TALENTO
- Associazione di Clownterapia IL BAULE DEI SOGNI.

La somma sarà così ripartita: 120€ all'Associazione di Clownterapia IL BAULE DEI SOGNI, il resto equamente ripartito tra la CARITAS diocesana e la Cooperativa Sociale IL TALENTO.

**Punto 9 o.d.g.:** Varie ed eventuali.

Nessuna proposta tra le varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare, e nessun altro avendo chiesto la parola, il Presidente, alle ore 21.31 attesta chiusa la seduta.

Le delibere assunte si dichiarano immediatamente eseguibili.

Gli allegati al presente verbale sono consultabili presso gli uffici di segreteria, previa formale richiesta.

IL PRESIDENTE

Sig. Matteo Iualè



IL SEGRETARIO

Dott.ssa Alessia Quadrini

