



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata  
Cod. Min. MCIC83500T - C.F. 93068460430



Posta Certificata [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) Segreteria amministrativa [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.gov.it](http://www.civitanovatacito.gov.it)

### VERBALE del Consiglio di Istituto N. 31 del 25.10.2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno venticinque del mese di ottobre (25.10.2018), alle ore 17.41 in Civitanova Marche, sede Scuola Secondaria di primo grado "E. Mestica", si è riunito il Consiglio di Istituto del Comprensivo Via Tacito. In seguito a convocazione prot. nr. 11095 del 09/10/2018 sono intervenuti i Sigg.ri:

	Cognome e nome	P	A
A)	<b>PERSONALE INSEGNANTE</b>		
1)	Capponi Dania	X	
2)	Cartechini Monica	X	
3)	D'Anneo Giuseppe		X
4)	Leonorì Laura	X	
5)	Lo Monaco Liborio	X	
6)	Pepi Milvia	X	
7)	Quadrini Alessia	X	
8)	Squadroni Lucia	X	
B)	<b>PERSONALE A.T.A.</b>		
1)	Morresi Albertina		X
2)	Rinaldoni Rosalba	X	

	Cognome e nome	P	A
C)	<b>GENITORI DEGLI ALUNNI</b>		
1)	Alianiello Giovanni		X N.G.
2)	D'Alterio Filippo		X
3)	Iualè Matteo	X	
4)	Lalli Margherita	X	
5)	Mondello Sara		X N.G.
6)	Morrioni Arianna		X
7)	Murri Monica	X	
8)	Paciotti Sara	X	
D)	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		
1)	Mirella Paglialunga		X

Componenti n. 19  
Presenti n. 12

In carica n. 19  
Assenti n. 7

Presiede l'incontro il Presidente del Consiglio d'Istituto Matteo Iualè. Accertata la validità della seduta, si dichiara aperta l'assemblea e si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale Consiglio precedente;
- 2) Approvazione declinazione POF 2018/2019;
- 3) Calendario Scolastico a.s. 2018/2019 revisione;
- 4) Viaggi d'Istruzione;
- 5) Comitato di valutazione per il merito: Nomina componente genitori;
- 6) Revisione calendario Assemblee per elezione Rappresentante Genitori (Delibera n. 232)
- 7) Discarico Inventariale;
- 8) Varie ed eventuali.

Si procede quindi con l'analisi dei punti all'ordine del giorno.

**Punto 1 o.d.g.:** Lettura e approvazione verbale Consiglio precedente

Il presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Non essendoci obiezioni, si passa alla votazione per l'approvazione. Si astengono coloro che erano assenti al Consiglio precedente. Il resto dei consiglieri, all'unanimità,

**Delibera N. 233**

di approvare il verbale e di procedere alla sua pubblicazione.

Alle ore 18.00 arriva la signora Morroni Arianna.

**Punto 2 o.d.g.:** Approvazione declinazione POF 2018/2019

La collaboratrice del Dirigente, Alessia Quadrini, inizia ad illustrare la declinazione annuale del Piano dell'Offerta Formativa, così come da file allegato.

Le dà il cambio la docente Cartechini Monica.

Terminata l'esposizione, si lascia spazio a commenti e discussione. Si procede quindi alla votazione. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 234**

di approvare la declinazione POF per l'a.s.2018/2019, così come da proposta.

**Punto 3 o.d.g.:** Calendario Scolastico a.s. 2018/2019 revisione

Quadrini Alessia conferma quanto comunicato nella precedente seduta: non c'è stato nel merito nessun tavolo di concertazione territoriale. Informa che la Dirigente, confrontandosi personalmente con le colleghe, ha appreso una difformità di comportamenti in merito alla scelta di chiudere le scuole per il giorno 3 novembre 2018, con una maggioranza che ha optato per la chiusura. Si rimanda la decisione al Consiglio d'Istituto. Dopo un breve momento di confronto, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 235**

di approvare la sospensione delle attività didattiche per il giorno 3 novembre 2018.

Vista la decisione presa, Quadrini riporta la richiesta degli uffici di segreteria per la chiusura nei giorni 2 e 3 novembre p.v. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 236**

di approvare la chiusura degli uffici di segreteria nei giorni 2 e 3 novembre 2018.

**Punto 4 o.d.g.:** Viaggi d'Istruzione

Le funzioni strumentali Area 5, Gobbi e Squadroni, chiedono l'approvazione di tutte le uscite in ambito comunale che saranno effettuate nel corrente anno scolastico in collegamento alle attività educativo-didattiche e ai progetti previsti nella declinazione annuale del POF. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 237**

di approvare di tutte le uscite in ambito comunale che saranno effettuate nel corrente anno scolastico in collegamento alle attività educativo-didattiche e ai progetti previsti nella declinazione annuale del POF.

Si procede quindi ad illustrare le uscite didattiche in ambito extracomunale previste nel primo quadrimestre (All.1). Vista la documentazione presentata, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 238**

di approvare le uscite didattiche in ambito extracomunale, così come previste nell'*Allegato 1*.

**Punto 5 o.d.g.:** Comitato di valutazione per il merito: Nomina componente genitori

Il collaboratore del Dirigente ricorda che il comitato per la valutazione per il merito dei docenti è composto da tre docenti, due eletti dal collegio docenti e uno dal Consiglio d'Istituto, due genitori nominati dal Consiglio d'Istituto e un membro esterno nominato dall'USR.

Il collegio, vista l'esperienza precedente, ha ritenuto fondamentale che i tre docenti siano di ordine di scuola diverso, dimodoché siano vera rappresentanza dei tre ordini di scuola.

Il collegio pertanto ha nominato Garbuglia Roberta, docente della scuola dell'infanzia, e Scoconi Donatella, docente di scuola secondaria di primo grado, e chiede al Consiglio d'Istituto quindi di nominare una docente di scuola primaria, Trobbiani Valentina. Approvando le scelte del Collegio docenti, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 239**

di nominare la docente di scuola primaria Valentina Trobbiani quale componente del Comitato di valutazione per il merito.

Tornando alla componente genitori, il Consiglio propone Monica Murri e Sara Paciotti.  
Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 240**

di nominare i genitori Monica Murri e Sara Paciotti quali componente genitori del Comitato di valutazione per il merito.

**Punto 6 o.d.g.:** Revisione calendario Assemblee per elezione Rappresentante Genitori (Delibera n. 232)

Controllando i documenti del precedente anno scolastico, ci si è accorti che già dallo scorso anno le assemblee per l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori nella scuola secondaria di primo grado venivano già svolte in due giornate diverse. Si è pertanto scelto di proseguire con questa modalità: due giornate, una per le prime e una per seconde e terze, scivolando l'orario di 40 minuti, come deciso nella seduta precedente. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 241**

di approvare e ratificare la decisione (All.5) di effettuare nella scuola secondaria di primo grado le assemblee per l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori in due giornate diverse: una per le prime e una per seconde e terze, con uno slittamento dell'orario di 40 minuti.

**Punto 7 o.d.g.:** Discarico Inventariale

Sono pervenute le richieste di discarico inventariale da parte del DSGA Giuseppe Piccioni (All.2), della referente dell'ambito multimediale della scuola primaria Via Tacito (All.3) e della coordinatrice di plesso dello Scoiattolo (All.4). Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 242**

di approvare il discarico inventariale dei beni così come da richieste pervenute.

**Punto 8 o.d.g.:** Varie ed eventuali

Tra le varie ed eventuali, il Presidente chiede l'aggiornamento di due convenzioni:

1. con la Roller Civitanova (All.6 e All.6bis)
2. con l'Anffas Onlus Civitanova (All.7).

La Roller Civitanova a.s.d. chiede un ampliamento dell'orario di utilizzo: la palestra della scuola primaria di Santa Maria Apparente il lunedì e il mercoledì dalle 21 alle 22. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 243**

di approvare la concessione alla Roller Civitanova a.s.d. della palestra della scuola primaria di Santa Maria Apparente per i giorni di lunedì e mercoledì, dalle 21 alle 22. Condizione perché la concessione resti in atto è la pulizia dei locali dopo l'utilizzo.

La convenzione con l'Anffas Onlus Civitanova prevede un progetto rivolto agli utenti dell'Anffas che sotto la guida di un operatore responsabile saranno accompagnati in piccolo gruppo a svolgere le mansioni di pulizia e di riordino della palestra e/o dei locali della scuola secondaria di primo grado. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

**Delibera N. 244**

di approvare la convenzione con l'Anffas Onlus Civitanova.

Null'altro essendovi da deliberare, e nessun altro avendo chiesto la parola, il Presidente, alle ore 19.53 attesta chiusa la seduta. Nel farlo, ringrazia il Consiglio d'Istituto, soprattutto nella componente genitori,

per la collaborazione e il supporto fornito in questo mandato. Specifica inoltre che ha intenzione di costruire una lista di candidati genitori aperta a tutti, in cui non vi siano rivalità di parte, ma esclusivamente la voglia di collaborare.

Le delibere assunte si dichiarano immediatamente eseguibili.

Gli allegati al presente verbale sono consultabili presso gli uffici di segreteria, previa formale richiesta.

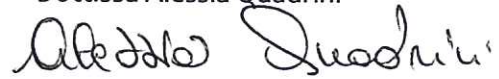
IL PRESIDENTE

Sig. Matteo Ivalè

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Matteo Ivalè', written over the typed name.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Alessia Quadrini

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Alessia Quadrini', written over the typed name.